

**Директор алдындагы кеңешинин иш планы
Б. Календеров атындагы орто мектебинде
2022-жыл 30-августа педагогикалык советтин
№1 токтомунун негизинде бекитилди**

Бердалы Календеров атындагы орто мектебинин 2022-2023-окуу жылына карата директор алдындагы кеңешменин иш планы

№	Каралуучу маселелер	Ким даярдайт
1	Август Мектептин жаңы окуу жылына карата даярдыгы (өрт жана техникалык коопсуздукту сактоо, окуу кабинеттеринин, ашкананын спорт аянтчасынын, китепкананын даярдыгы)	Б. Кожоналиев – завхоз Болотбек кызы Гүлбарчын – китепканачы Т. Кулмурзаева - ашпозчу
2	Жаңы окуу жылына карата Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги тарабынан бекиткен окуу планын иштеп чыгуу жана бекитүү	Мектеп администрациясы
3	Август отчетун жыйынтыктоо жана окуучуларды класска бөлүштүрүү	И.О директор: Г. Кенеева ОББ: У. Артыков
4	Педагогикалык кадрлардын курамын толуктоо, окуу жүктөмдөрүн алдын ала бөлүштүрүү	Мектеп администрациясы
5	Мектептин бүтүрүүчүлөрү жөнүндө маалымат алуу	Класс жетекчилер (11а-класс А. Кыдыргычова, 11б-класс – Дүйшөнкул кызы Уулдана
6	Усулдук кеңештин курамына өзгөртүүлөрдү кийирүү жана аларды бекитүү	И.О директор: Г. Кенеева ОББ: У. Артыков
7	Сабактардын расписаниесин бекитүү	И.О директор: Г. Кенеева ОББ: У. Артыков
8	Предметтик мугалимдердин билим берүү бөлүмдөрү уюштурган усулдук кеңештерине август кеңешмесине катышууну уюштуруу	Мектеп администрациясы
	Сентябрь	
1	1- Сентябрь билим майрамын өткөрүү	Мектеп администрациясы
2	Окуу китептери окуу – методикалык адабияттар жана программалар менен камсыздоо	Болотбек кызы Г – китепканачы Мектеп администрациясы
3	Мугалимдерге жана окуучуларга өрт жана техникалык коопсуздук эрежелерин жеткирүү	Ж.Касымова –профсоюз Класс жетекчилер, предметтик мугалимдер
4	Мектептин статистикалык отчетторун жана тарификациялык тизмелерди даярдоо жана тапшыруу	И.О директор: Г. Кенеева ОББ: У. Артыков Китепканачы- Болотбек кызы Гүлбарчын
5	Предметтик кабинеттердин пландарын түздүрүп бекиттирүү	Кабинет жетекчилери
6	Мугалимдердин жана окуучулардын дежурстволорун уюштуруу	К.Разакулова - уюштуруучу
7	Мектеп кеңештеринин иштерин уюштуруу	Мектеп администрациясы
8	Мугалимдердин чеберчилиги жогорулатуу боюнча сааттарды бөлүштүрүү жана курстан өтүүсүн уюштуруу	И.О директор: Г. Кенеева ОББ: У. Артыков

9	Мугалимдердин жана техникалык кызматкерлердин өздүк делолорун ирээтке келтирүү	А. Искендерова – иш кагаз жүргүзүүчү
10	Мектептеги ички иш кагаздарын бекитүү (расписание, предметтер аралык усулдук кенеш, завучтардын жылдык, айлык пландары)	Мектеп администрациясы
Октябрь		
1	2022-2023 – окуу жылынын 1-чейрегинин жыйынтыктарын чыгарууга даярдык	ОББ: У. Артыков
2	Административдик текшерүүлөр (иш кагаздар боюнча)	ОББ: У. Артыков К.Разакулова - уюштуруучу
3	Предметтик олимпиадаларды өткөрүүгө карата даярдык	Предметтик мугалимдер
4	Окуучулардын сабакка катышуусу боюнча талдоо	К.Разакулова - уюштуруучу
5	Мектептен жана класстан тышкаркы иштер боюнча ийримдердин уюштурулушунун денгээли	К.Разакулова - уюштуруучу
6	Мектепти кышка карата даярдоонун жүрүшү	Б. Кожоналиев - завхоз
Ноябрь		
1	Окуу- тарбия иштерин көзөмөлдөө жана башкаруу боюнча 1-чейректин жыйынтыгын талдоо 2-чейрекке план түзүү	Мектеп администрациясы
2	Предмет аралык усулдук бирикмелердин иштеринин уюштурулушу	ОББ: У. Артыков
3	Класс жетекчилердин тарбия иштеринин абалы	К.Разакулова - уюштуруучу
4	Предметтик олимпиадалардын мектептик турун өткөрүү	ОББ: У. Артыков
5	Мектептеги санитардык – гигиеналык талаптардын аткарылышы	К.Разакулова - уюштуруучу
Декабрь		
1	Предметтик олимпиадалардын региондук жана райондук турларына катышуу жана жыйынтыктарын чыгаруу.	ОББ: У. Артыков Предметтик мугалимдер
2	Класстык жалпылоо боюнча текшерүүлөр	Мектеп администрациясы
3	Мектептеги өрт жана техникалык коопсуздук эрежелердин сакталышы.	Б.Ормокеев, У. Казыбаев
4	Мугалимдердин билимин өркүндөтүү курстарынан өтүүсү жана кесиптик чеберчилигин өз алдынча көтөрүүсүнүн абалы.	ОББ: У. Артыков
5	Окуу жылынын биринчи жарым жылдыгы боюнча окуу-тарбия иштеринин жыйынтыгы боюнча мектепте семинар тренинг өтүү	Мектеп жамааты
6	Мектептин жылуулук иштеринин абалы	Б. Кожоналиев - завхоз
7	Окуучулардын кышкы каникулун уюштуруу боюнча иш чаралар	К. Разакулова - уюштуруучу
8	Жаңы жыл майрамын өткөрүүгө карата иш чаралар	К. Разакулова – уюштуруучу Класс жетекчилер
Январь		
1	Педагогикалык жамааттын кышкы каникул мезгилинде аткарган иштеринин жыйынтыгы	Педагогикалык жамаат
2	Административдик текшерүүлөр	ОББ: У. Артыков Уюштуруучу: К. Разакулова
3	Класстык журналдын жазылышынын абалы	И.О директор: Г. Кенеева

4	Окуу кабинеттеринин жабдылышынын абалы	Мектеп администрациясы
5	Класстан жана мектептен тышкаркы түрдүү конкурстардын өткөрүлүшү	ОББ: У. Артыков Уюштуруучу: К. Разакулова Предметтик мугалимдер
Февраль		
1	Мектеп окуучуларынын окуу китептерин сактоосунун абалы	Китепканачы : Болотбек кызы Гүлбарчын
2	Китепкананын иш кагаздарынын №120 токтомго ылайык келишинин абалы	И.О директор: Г. Кенеева
3	Мектепте ар түрдүү спорттук мелдештерди өткөрүү	Дене-тарбия мугалимдери
4	Мониторинг	ОББ: У. Артыков
5	Административдик текшерүүлөр	Мектеп администрациясы
Март		
1	Окуу – тарбия иштерин көзөмөлдөө жана башкаруу боюнча 3-чейректин жыйынтыгын талдоо, 4-чейректин иш планын түзүү	Мектеп администрациясы
2	Айрым предметтерден жетишпеген окуучулардын абалы. дифференцирленген окутуунун абалы	Предметтик мугалимдер
3	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы	И.О директор: Г. Кенеева
4	Билими тууралуу артыкчылык күбөлүккө, аттестатка талапкерлерди тандоо жана тесттерге даярдоо	ОББ: У. Артыков Предметтик мугалимдер
5	Окуучулардын жазгы каникулун өткөрүү боюнча иш чаралар	Уюштуруучу: К. Разакулова
6	ЖРТга каттоо боюнча түшүндүрүү иштерин уюштуруу жана каттоо жүргүзүү	ОББ: У. Артыков
Март		
1	Бүтүрүү экзамендерин класстар боюнча тактоо	ОББ: У. Артыков
2	Айрым предметтерден жетишпеген окуучулардын абалы. Дифференцирленген окутуунун абалы	Предметтик мугалимдер
3	Окуучулардын күндөлүктөрүнүн абалы	И.О директор: Г. Кенеева
4	Билими тууралуу артыкчылык күбөлүккө, аттестатка талапкерлерди тандоо жана тесттерге даярдоо	ОББ: У. Артыков Предметтик мугалимдер
5	Окуучулардын жазгы каникулун өткөрүү боюнча иш чаралар	Уюштуруучу: К. Разакулова
6	ЖРТга каттоо боюнча түшүндүрүү иштерин уюштуруу жана каттоо жүргүзүү	ОББ: У. Артыков
Апрель		
1	9-11-класстын окуучуларын мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияга тактоо иштерин жүргүзүү	ОББ: У. Артыков
2	Мектеп китепканасынын ишинин абалы	ОББ: У. Артыков
3	Предмет аралык усулдук бирикмелеринин иштеринин абалы	ОББ: У. Артыков
4	Мектептин санитардык гигиеналык абалы	Уюштуруучу: К. Разакулова
5	Мектептин айланасын жашылдандыруу	Мектептин техперсоналдар
6	Көмөкчү чарбанын ишин жандандыруу	Ата-энелер менен бирге
7	9-11-классынын окуучуларын жыйынтыктоочу аттестациясына даярдык көрүүсүн камсыз кылуунун абалы	Класс жетекчилер, предметтик мугалимдер
8	ЖРТ га даярдык көрүүнүн абалы	ОББ: У. Артыков

9	Ата-энелер менен иштөөнүн абалы	Уюштуруучу: К. Разакулова
Май		
1	Окуучуларды жыйынтыктоо аттестацияларына кийирүү боюнча педагогикалык кеңеш	Мектеп администрациясы
2	Акыркы конгуроо	Мектеп жамааты
3	Окуу куралдарынын сакталышынын абалы	Уюштуруучу: К. Разакулова
4	Экзамендик материалдар менен камсыз кылуу, айрым окуучуларды жыйынтыктоо аттестациясынын бошотуу	Педагогикалык кеңеш
5	Мугалимдердин жана мектеп жетекчилеринин кезектеги эмгек өргүүсүнө чыгаруу графигин түзүү	Профсоюз уюмунун төрайымы
6	Окуучулардын май үчөтүн алуу	Класс жетекчилер
7	Ремонт иштерине даярдык	Мектеп жамааты, ата-энелер
Июнь		
1	9-11-класстын бүтүрүүчүлөрүнүн жыйынтыктоо аттестацияларынын жыйынтыктары	Документтерди толтуруу комиссиясы
2	Окуучулардын жайкы эс алуусун уюштуруу	Уюштуруучу: К. Разакулова
3	Мектепти ремонттоо	Мектеп жамааты, ата-энелер
4	Көмөкчү чарбанын ишин өнүктүрүү	Ата-энелер, тех персоналдар
5	Жетишпеген мугалимдерге заявка даярдоо	Мектеп администрациясы
6	Окуу жылынын жыйынтыктары боюнча отчеттор	Мектеп администрациясы

И.О директор:



Г. Кенеева